**Załącznik nr 5**

 **Projekt umowy**

UMOWA nr …………. .

Zawarta w dniu …………….r. w Prudniku pomiędzy:

Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku, ul. Szpitalna 14 48-200 Prudnik wpisaną pod nr 0000215463 KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział KRS, posiadającym NIP 755 18 39 682, REGON: 532 448 467, wysokość kapitału zakładowego opłaconego w całości: 6 870 800,00 zł, reprezentowanym przez:

 ………………………………………………..

 ..………………………………………………

zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a

………………………………………………….

zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu konkursowym nr **K/5/XII/2015** na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26, art. 27 Ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. nr 217) oraz odpowiednio art. 140, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1 i 2 i 4-6, art. 153 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2008 r. nr 164, poz.1027 z późn. zm.),

**§ 1**

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązki wykonywania świadczeń zdrowotnych w rodzaju ratownictwo medyczne w szczególności o których mowa w art. 11, 12, 14, ustawy z 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. nr 191 poz. 1410 z dn. 20.10.2006 r. z późn. zm.) a także pielęgniarskich i kierowania pojazdem w ramach zespołu wyjazdowego Ratownictwa Medycznego Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, ze posiada niezbędne badania i uprawnienia lub odpowiedni personel, w szczególności o których mowa w art. 10 i 13 ustawy z 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. nr 191 poz. 1410 z dn. 20.10.2006 r. z późn. zm.), m.in:
	1. Tytuł zawodowy: ratownik medyczny,
	2. Min 2 letni staż pracy w zawodzie ratownik/pielęgniarz.
	3. Prawo jazdy kategorii C,
	4. Min. trzyletni staż pracy jako kierowca pojazdu uprzywilejowanego,
	5. Posiada aktualne dokumenty uprawniające do kierowania pojazdem uprzywilejowanym, wymagane obowiązującymi przepisami prawa przeszedł instruktaż stanowiskowy przed dniem podpisania umowy podczas którego został zapoznany z zasadami korzystania, eksploatacji i rozliczania środków transportu.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań określonych umową w przypadku zmiany warunków w szczególności określonych Ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym, Zarządzeniem Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia lub innymi przepisami prawa.

**§ 2**

1. Do podstawowych obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:
2. Wykonywanie czynności Ratownika medycznego/pielęgniarza/kierowcy w zespole ratownictwa medycznego na terenie działalności Udzielającego zamówienie w miejscu wezwania oraz w trakcie transportu pacjentów zgodnie z zapisami art. 11 i 14 ustawy z 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. nr 191 poz. 1410 z dn. 20.10.2006 r. z późn. zm.) posiadającego uprawnienia do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych (prawo jazdy kategorii C).
3. Pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń w razie wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń bądź potrzeb wynikających z bieżących zadań Udzielającego zamówienie.
4. Wykonywanie usług zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu medycznych czynności ratunkowych, które mogą być podejmowane przez ratownika medycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 4 poz. 33 z późn. zm.).

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi objętą niniejszą umową wszystkim osobom znajdującym się w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia, których udzielenie należy do obowiązków Udzielającego zamówienia.
2. Usługa świadczona będzie we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od godz. 19:00 do 7:00.
3. Miejscem świadczenia usługi określonej w § 1 jest: teren działania Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku.

**§ 4**

1. Przyjmujący zamówienie winien wykonywać zlecone mu czynności osobiście/dysponowanymi pracownikami, stosując się do wskazówek Udzielającego zamówienia oraz dokładając najwyższej staranności przy wykonywaniu tej umowy.
2. Harmonogram wykonywania zleconych świadczeń Przyjmujący zamówienie ustali z Udzielającym zamówienia. Uzgodniony w ten sposób harmonogram wykonywania zleconych świadczeń stanowi zobowiązanie Przyjmującego zamówienie do ich wykonania.
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w miesięcznym harmonogramie w przypadku wystąpienia okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Przyjmujący zamówienie pod rygorem skutków prawnych zobowiązuje się nie powierzać czynności wynikających z umowy osobom trzecim bez wyraźnej zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej na piśmie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów u Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania poleceń kierownictwa Ratownictwa Medycznego w PCM S.A. w Prudniku.

**§ 5**

Przyjmujący zamówienie , oświadcza że jest mu znany rodzaj i jakość sprzętu oraz aparatury medycznej i posiada pełną wiedzę o ich prawidłowej obsłudze i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.

**§ 6**

Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz PCM S.A. w Prudniku nie może:

1. świadczyć usług innych niż określone w umowie,
2. świadczyć usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne
3. polecać usług zakładów pogrzebowych.
4. przekazywać informacji o zgonach pacjentów jednostkom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym,

**§ 7**

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
2. z upływem czasu, na który została zawarta,
3. z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
4. wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia,
5. wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
6. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności gdy:
7. Przyjmujący zamówienie nie wypełnia warunków umowy lub wypełnia je wadliwie,
8. Stwierdzono nieprawidłowości w prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji,
9. Nastąpiło rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy pomiędzy Udzielającym zamówienia, a płatnikiem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
10. Wprowadzono zmiany organizacyjne polegające na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
11. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem

 natychmiastowym jeżeli przyjmujący zamówienie:

1. Przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
2. Nie udokumentuje dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych,
3. Rażąco narusza postanowienia umowy lub nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy.
4. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę jej rozwiązania.

**§ 8**

Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron.

**§ 9**

1. Przyjmujący Zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić miejsca wykonywania świadczenia poza sytuacjami opisanymi w niniejszej umowie, chyba że wyrazi na to zgodę wyznaczona osoba przez Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie musi być w każdej chwili dyspozycyjny do świadczenia usług opisanych niniejszą umową.
2. Przyjmujący Zamówienie może wyznaczyć swojego zastępcę. Osoba zastępująca powinna być wcześniej uzgodniona z wyznaczoną osobą przez Udzielającego Zamówienia.
3. Osobą uprawnioną do zastępstwa może być inny ratownik/kierowca, któremu udzielono zamówienia na usługi w ramach zespołu wyjazdowego Ratownictwa Medycznego Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku.
4. W przypadkach usprawiedliwionej niezdolności do świadczenia usług objętych umową, do których zalicza się:
5. chorobę Przyjmującego Zamówienie,
6. wypadek losowy.

przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tych okolicznościach w formie pisemnej Udzielającego Zamówienia.

**§ 10**

1. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy:
3. obowiązków określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),
4. innych aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, w tym w szczególności w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.), ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 ze zm.)

**§ 11**

1. Przyjmujący Zamówienie prowadzi aktualną i systematyczną dokumentację zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującym w ratownictwie medycznym i zasadami obowiązującymi w PCM S.A. w Prudniku i zawartych w obowiązujących przepisach prawa, a ponadto sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty lecznicze, a także uczestniczy w systemie rozliczeń medycznych.
2. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za rzetelność wpisów i prawidłowość prowadzenia dokumentacji, o której mowa w ust 1.

**§ 12**

1. W celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Udzielający Zamówienia zapewnia Przyjmującemu Zamówienie, z uwzględnieniem harmonogramu świadczenia usług:
* bazę lokalową u Udzielającego Zamówienia,
* aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportowe,
* leki i materiały opatrunkowe,
1. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego, na skutek nieprawidłowego lub niezgodnego z przeznaczeniem jego użytkowania o którym mowa w ust.1 z winy Przyjmującego Zamówienie Udzielający Zamówienia obciąży Przyjmującego Zamówienie kosztem jego naprawy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
* używania aparatury i sprzętu medycznego, pojazdów zgodnie z zasadami bhp i odpowiednimi instrukcjami obsługi,
* dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę medyczną,
* natychmiastowego zgłaszania stwierdzonych wad lub nieprawidłowości działania sprzętu i aparatury medycznej Udzielającemu Zamówienia.
1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę powstałą na skutek nie wywiązania się z obowiązków określonych w ust 3.
2. Udzielający Zamówienia zapewnia utrzymanie w sprawności sprzętu i aparatury medycznej oraz jego konserwację i wymagane przeglądy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz regulaminów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 w innym celu niż przewiduje to niniejsza umowa.
5. W związku z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać od świadczeniobiorców żadnych odpłatności, ani uzależniać wykonania usługi od ich uiszczenia w inny sposób niż określają to zasady pobierania opłat określone w Regulaminie Organizacyjnym Udzielającego Zamówienie.

**§ 13**

Przyjmujący Zamówienie otrzymuje wynagrodzenie za udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiące iloczyn ilości godzin pracy oraz stawki za godzinę pracy wynoszącej …………... zł brutto.

**§ 14**

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie w terminie 26 dni od daty otrzymania rachunku/faktury przez Udzielającego Zamówienie wystawionej po wykonaniu usługi na koniec miesiąca kalendarzowego. Płatność uznaje się za dokonaną w terminie w dniu obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
2. Przedstawienie przez Przyjmującego Zamówienie rachunku/faktury niezgodnej ze stanem faktycznym lub sporządzonej w sposób nieprawidłowy, spowoduje wstrzymanie płatności. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do poinformowania Przyjmującego Zamówienie o przyczynie wstrzymania płatności w terminie 7 dni roboczych od daty przyjęcia dokumentów.
3. Informacja o realizacji umowy następuje systematycznie na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w sposób wskazany przez Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sporządzania dodatkowych informacji i sprawozdań na wniosek Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sporządzania dodatkowych informacji i sprawozdań na wniosek Udzielającego Zamówienia.

**§15**

1. W zakresie świadczeń zdrowotnych realizowanych na podstawie niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej, począwszy od pierwszego dnia ich wykonywania. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej najpóźniej na jeden dzień przed dniem rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na pozostały okres obowiązywania umowy, najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§16**

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za udzielanie lub zaniechanie udzielania świadczeń.
2. W czasie udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie współpracuje i koordynuje działania personelu Udzielającego Zamówienie.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną pacjentowi przy udzielaniu świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy ponosi Przyjmujący Zamówienie solidarnie z Udzielającym Zamówienia.
4. W razie spełnienia przez Udzielającego Zamówienia świadczenia związanego z naprawieniem szkody wyrządzonej z winy Przyjmującego Zamówienie w związku z udzielaniem świadczeń objętych niniejszą umową, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dokonać na rzecz Udzielającego Zamówienia zwrotu równowartości tego świadczenia w pełnej wysokości zgodnie z wyrokiem sądu.
5. Przyjmujący Zamówienie realizuje objęte niniejszą umową zadania w zakresie świadczeń zdrowotnych na własne ryzyko zawodowe i gospodarcze w ramach posiadanych kwalifikacji i uprawnień, rejestracji zawodowej i gospodarczej. Przyjmujący Zamówienie rozlicza się we własnym zakresie z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Udzielający Zamówienie z tytułu tych rozliczeń nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność karną, cywilną, zawodową wobec osób trzecich (pacjentów) z tytułu zawinionego wykonywania, zaniechania lub nieprawidłowego wykonania usługi świadczenia zdrowotnego w ramach niniejszej umowy, w wyniku, których powstaje roszczenie materialne lub zarzut osób trzecich:
	1. pokrzywdzonego (pacjenta),
	2. najbliższych pokrzywdzonego,
	3. oskarżyciela publicznego lub posiłkowego,
	4. Udzielającego Zamówienia
7. Przyjmujący Zamówienie ponadto odpowiada za:
	1. szkody spowodowane zawinionym, nieprawidłowym prowadzeniem wymaganej dokumentacji w tym dokumentacji:
* medycznej
* stanowiącej podstawę rozliczeń z NFZ,
* stanowiącej podstawę rozliczeń z innymi podmiotami lub pacjentami,
	1. dopuszczenie się sprzeniewierzenia w przedmiocie zabezpieczenia przed osobami nieuprawnionymi chronionych prawem danych osobowych i chorobowych pacjentów i innych danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia.

**§17**

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do :

1. stosowania się do zaleceń i wdrożonych standardów jakości w tym ISO Udzielającego Zamówienia,
2. zachowania w tajemnicy wszelkich spraw związanych z funkcjonowaniem Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku (nie dotyczy spraw których Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest ujawnić lub poinformować ze względu na obowiązujące przepisy prawa) w czasie trwania umowy oraz 12 miesięcy po jej rozwiązaniu,
3. znajomości i przestrzegania praw pacjenta,
4. niewystępowania jako strona ubiegająca się lub udzielająca świadczeń zdrowotnych w ramach indywidualnie zawartej umowy z NFZ.

**§18**

* + - 1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu wykonywania świadczeń i ich, jakości.
			2. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na poddanie się kontroli prowadzonej przez NFZ w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§20**

1. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

1. Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez konieczności pisemnego wzywania do usunięcia uchybień w przypadku:
2. utraty przez Przyjmującego Zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy na rzecz ubezpieczonych,
3. gdy Przyjmujący Zamówienie wprowadził w błąd Udzielającego Zamówienia w toku postępowania, które doprowadziło do zawarcia niniejszej umowy,
4. udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione nieposiadające wymaganych kwalifikacji,
5. w przypadku zaistnienia okoliczności, których wcześniej nie można było przewidzieć a z powodu, których dalsza realizacja umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia.
6. niedotrzymania warunków określonych w niniejszej umowie dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
7. udaremnienia lub utrudniania kontroli Przyjmującego Zamówienia przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia lub inne organy upoważnione do kontroli,
8. gdy Przyjmujący Zamówienie wykonuje usługi w stanie nietrzeźwości,
9. naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień § 12 ust. 7 i 8
10. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**§ 20**

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapłacić Udzielającemu Zamówienie karę umowną
2. za zawinione spóźnienie na dyżur – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za dany dyżur,
3. za zawinione nieprzybycie na dyżur – w wysokości 200% wartości wynagrodzenia za dany dyżur,
4. za nieuzasadnioną odmowę wykonania zadań, o których mowa w §1 ust. 5 **-** w wysokości od 10 do 30% wartości wynagrodzenia za dany dyżur,
5. za pobieranie pieniędzy w trakcie dyżuru od pacjentów PCM S.A. lub członków ich rodzin nieprzewidzianych w stosownym cenniku PCM S.A. – w wysokości 60% wartości wynagrodzenia za dany dyżur,
6. za wnoszenie alkoholi i środków odurzających oraz przebywanie pod ich wpływem na dyżurze – w wysokości 60% wartości wynagrodzenia za dany dyżur.
7. Zawinione spóźnienie trwające powyżej 2 godzin podlega karze, o której mowa w ust 1 lit. b.
8. Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie w całości karę, jaką zostanie obciążony Udzielający Zamówienia przez NFZ, jeżeli stwierdzone nieprawidłowości wynikają z winy Przyjmującego Zamówienie.
9. Udzielający Zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w razie, gdy kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.
10. W przypadku stwierdzenia, że wykonane świadczenie zdrowotne było nieuzasadnione lub wykonane niezgodnie z umową, Udzielający Zamówienia potrąci z przysługującego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia, kwotę środków finansowych przekazywanych za w/w świadczenia.
11. W przypadku uzasadnionej pisemnej skargi pacjenta oraz jego rodziny lub opiekuna – w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem skarg dotyczących zastosowanych metod leczenia, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapłacić Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości:
12. 100 zł w przypadku pierwszej uzasadnionej skargi,
13. 200 zł w przypadku drugiej uzasadnionej skargi.
14. W przypadku trzeciej uzasadnionej skargi, kara umowna wynosi 500 zł, a Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.

**§ 21**

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kwot kar umownych z bieżących należności Przyjmującego Zamówienie.

**§ 22**

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj. **od** **…………r. do ……………r.**

**§ 23**

Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

 **§ 24**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące akty prawne.

 **§ 25**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie dwa dla Udzielającego Zamówienia.

 **PRZYUJMUJĄCY ZAMÓWIENIE UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**