

Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku
ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik
tel.: 77 4067890, fax.: 77 4067872
NIP: 755-18-39-682, REGON: 532448467
e-mail: pcm@pcm.prudnik.pl
www: www.pcm.prudnik.pl

Nr postępowania: K/2/IV/2017

Prudnik dn. 2017.04.13

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. Uwagi ogólne.

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz materiały informacyjne o przedmiocie konkursu ofert poprzedzającego zawieranie umów na wykonywanie świadczeń zdrowotnych – zwanych dalej „*Szczegółowymi warunkami konkursu ofert*” – określają wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz zgłaszania protestów i odwołań związanych z postępowaniem.
2. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Ogłoszeniu, Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz załącznikach.
3. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o „Regulamin przygotowania i przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Prudnickim Centrum Medycznym Spółka Akcyjna w Prudniku”.

II. Nazwa i adres Zamawiającego

Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku
ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik
Tel. 774067890
www.pcm.prudnik.pl

III. Opis przedmiotu konkursu oraz warunki realizacji zamówienia.

A. Przedmiotem konkursu jest:

„Świadczenie usług transportu sanitarnego podstawowego oraz specjalistycznego na rzecz pacjentów Prudnickiego Centrum Medycznego S.A. w Prudniku.”

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego pacjentów specjalistycznymi środkami transportu samochodowego karetką specjalistyczną typu S (z lekarzem).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Transport specjalistyczny typu S.
 - 2.1. Transport specjalistyczny typu S.
 - 1) Transport specjalistyczny typu S wykonywany będzie na wezwanie telefoniczne Zamawiającego w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia pacjentów hospitalizowanych w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego.
 - 2) Skład zespołu zgodny z definicją zawartą w aktualnie obowiązującym stanie prawnym składający się z co najmniej z 3 osób uprawnionych do wykonywania medycznych czynności ratunkowych w tym lekarza systemu, pielęgniarki systemu i ratownika medycznego lub lekarza systemu i 2 ratowników
 - 3) Wykonawca zapewni przy realizacji umowy dyspozycyjność całodobową we wszystkie dni tygodnia, niedziele i święta.
 - 4) Przyjęcie zlecenia na usługę nastąpi na podstawie wcześniejszego zgłoszenia telefonicznego przez upoważniony personel zamawiającego pod nr telefonu wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Ze względu na rodzaj usługi wymagana jest realizacja niezwłoczna.
 - 5) Usługa będzie polegała na przywiezieniu pacjenta w stanie zagrożenia zdrowia lub życia do innej placówki służby zdrowia
 - 2.2. Transport (typu P)
 - 1) Transport typu P podstawowy, z kierowcą przeznaczony będzie do transportu pacjentów nie wymagających opieki medycznej:
 - do innych placówek służby zdrowia celu wykonania badania diagnostycznego lub konsultacji specjalistycznej,
 - do innego zakładu opieki zdrowotnej w celu kontynuowania leczenia,

- do innej jednostki organizacyjnej zamawiającego,

- 2) Zamawiający nie wymaga aby kierowca był ratownikiem medycznym, powinien natomiast posiadać przeszkolenie w zakresie ratownictwa przedmedycznego udokumentowane Certyfikatem ukończenia kursu pomocy przedmedycznej.
- 3) Wyjazd nastąpi na podstawie pisemnego zlecenia na transport, które powinno zawierać : imię, nazwisko oraz PESEL pacjenta, miejsce rozpoczęcia transportu, miejsce docelowe, datę i godzinę rozpoczęcia zlecenia, cel wyjazdu, podpis i pieczętkę osoby zlecającej. Potwierdzenie w/w zlecenie będzie dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi.
- 4) Obowiązki wykonawcy (kierowcy) - pomoc przy transportowaniu chorego (z dysfunkcją ruchową lub na wózku inwalidzkim), włącznie z wniesieniem pacjenta o ile zajdzie taka potrzeba, - zapewnienie środka łączności pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą podczas wykonywania usługi, - zapewnienie odpowiedniej do pory roku temperatury w kabinie samochodu.
- 5) Pacjentami, którzy będą korzystać z transportu są również pacjenci poniżej 12 roku życia. W przypadku transportu dziecka Zamawiający zapewnia przy każdym wyjeździe opiekuna (pracownik Zamawiającego lub rodzic) dla pacjenta. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca wykonywał będzie przy użyciu własnego sprzętu i narzędzi.

B. Zakres i wielkość przedmiotu zamówienia.

Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie trwania umowy zostało określone w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWKO. Wskazane w załączniku nr 1 ilości są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie wykonanych usług w okresie ostatnich 12 miesięcy. Ilości te zostaną przyjęte do wyceny i porównania ofert, jednakże zamawiający zastrzega, iż umowa realizowana będzie zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w SWKO.

C. Zakres i wielkość przedmiotu zamówienia.

Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie trwania umowy zostało określone w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWKO. Wskazane w załączniku nr 1 ilości są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie wykonanych usług w okresie ostatnich 12 miesięcy. Ilości te zostaną przyjęte do wyceny i porównania ofert, jednakże zamawiający zastrzega, iż umowa realizowana będzie zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w SWKO.

D. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy liczone będzie za kilometry przejazdu oraz za godziny pracy personelu medycznego które będzie obejmowało wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem umowy. Sposób rozliczenia kilometrów został określony w Projekcie umowy – załącznik nr 2 do SWKO w § 1 ust 7.
2. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia świadczone będą środkami transportu sanitarnego stanowiącego własność Wykonawcy.
3. Usługa powinna być świadczona zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Od momentu przejęcia pacjenta do chwili zakończenia zleconej usługi (dostarczenie pacjenta do miejsca docelowego) Wykonawca odpowiada za jego bezpieczeństwo. Środki transportu które będą wykorzystywane do wykonania usługi muszą :
 - 1) spełniać wszelkie wymagania sanitarne i techniczne zgodnie z aktualnym stanem prawnym przez cały okres świadczenia usług.
 - 2) spełniać wymagania dot. wyposażenia medycznego, zestawu leków oraz wyrobów medycznych niezbędnych podczas wykonywania przedmiotowej usługi zgodnie z aktualnym stanem prawnym przez cały okres świadczenia usług.
 - 3) być zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jako samochód specjalny sanitarny spełniający normy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane.

- 4) pojazdy wykonujące transport medyczny typu S winny posiadać zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na uprzywilejowane w ruchu drogowym i być wyposażony w sygnalizację świetlną – dźwiękową i możliwość jej używania podczas jazdy.
- 5) Pojazdy muszą spełniać wymagania ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych art. 161ba ust. 1 (pojazd służący do transportu sanitarnego i medycznego musi spełniać cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane) oraz:

- a) musi posiadać system łączności z Udzielającym Zamówienie,
- b) musi posiadać aktualne badania techniczne oraz Polisé OC i NW,
- c) być sprawny technicznie, czysty na zewnątrz i wewnątrz,
- d) być odpowiednio oznakowany.

4. Kierowcy powinni posiadać wszystkie wymagane aktualnymi przepisami uprawnienia (m.in. świadectwo kwalifikacji do kierowania pojazdami, aktualne badania (psychotechniczne), oraz zaświadczenie o odbyciu szkoleń w zakresie udzielenia pierwszej pomocy.

IV. Czas wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert.

Termin rozpoczęcia i zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych do 12 miesięcy od dnia 01.05.2017r.

V. Warunki wymagane od oferentów.

Prawo udziału w konkursie ofert posiadają następujące osoby/podmioty:

- prowadzące działalność gospodarczą na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia
- posiadające odpowiednie kwalifikacje/uprawnienia

VI. Wymagane dokumenty składane przez oferenta:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia..
3. Kopia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z opisem przedmiotu zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę min. 100 000,00 zł.
4. Kopia polisy OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, oraz NW dla pojazdów służących do realizacji zamówienia,
5. Potwierdzenie posiadania wpisu do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty, zasady ogólne.

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na formularzach opracowanych przez udzielającego zamówienie.
2. Ofertę należy sporządzić – pod rygorem odrzucenia – w języku polskim, czytelnym pismem odręcznym lub maszynowym (komputerowym).
3. Proponowaną cenę jednostkową świadczeń, Oferent podaje w złotych polskich (PLN).
4. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane w szczegółowych warunkach dokumenty i oświadczenia.
6. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. Pełnomocnictwo w oryginale winno być dołączone do oferty.
7. Poprawki mogą być dokonane poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego poprawnego. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, fragmentów wymazanych ani nadpisanych, poza niezbędnymi do poprawy.
8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie lub paczce opatrzonej danymi, na które składać się powinna **pełna nazwa oraz adres siedziby Oferenta wraz z napisem:**

„ Konkurs ofert – na na rzecz PCM S.A. w Prudniku.”

Nie otwierać przed dniem 20.04.2017r do godz. 15:10.

VIII. Termin związania ofertą

1. Oferent od chwili złożenia oferty do dnia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego jest związany jej treścią i nie jest uprawniony do jej zmiany w trakcie trwania postępowania konkursowego.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu.

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Zamawiającego uprawniony jest **Stanisław Kolasa – tel. 796530370**

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie mieszczącym się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalnej 14, 48-200 Prudnik.
2. Termin składania ofert: **do dnia 20.04.2017 r. do godziny 15:00** (liczy się data wpływu do Zamawiającego).
3. Termin otwarcia ofert: **20.04.2017 r. godzina 15:10** (w siedzibie Zamawiającego).

XI. Sposób przeprowadzenia konkursu.

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje 3-osobową Komisję Konkursową i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
2. Komisja Konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w dwóch etapach:
 - 2.1 W pierwszym etapie ocenia w zakresie formalno prawnym złożone oferty:
 - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b. dokonuje otwarcia kopert z ofertami,
 - c. odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom wymienionym w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
 - 2.2. W drugim etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej:
 - a. ocenia oferty z uwzględnieniem zastosowanych kryteriów,
 - b. Komisja może się zwrócić do oferentów o udzielenie dodatkowych informacji i wyjaśnień,
 - c. wybiera ofertę najkorzystniejszą,
 - d. odrzuca wszystkie oferty jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku przeznaczyło na sfinansowanie zamówienia.

XII. Kryteria i sposoby oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Komisja kieruje się następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

I.p.	Opis kryterium wyboru oferty	Ilość Przyznawanych punktów
1	Najniższa oferowana cena „W”: Wartość wynikająca z ilości planowanych kilometrów km i zaproponowanej przez oferenta stawki + wartość wynikająca z planowanej ilości godzin pracy personelu medycznego i zaproponowanej przez oferenta stawki za 1 godzinę pracy personelu medycznego	80 pkt
2	Doświadczenie „D” – ilość lat udzielaniem świadczeń będących przedmiotem konkursu: Do 3 lat Powyżej 3 lat	5 pkt 10 pkt
4	Odległość miejsca postoju pojazdu od szpitala w Prudniku „O”: Powyżej 20 km Do 20 km	5 pkt 10 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą, złożoną w ramach konkursu ofert, zostanie uznana oferta, która uzyskała największą łączną liczbę punktów we wszystkich kryteriach obliczoną jako:

$$K = W + D + O$$

Gdzie:

K – łączna ilość punktów badanej oferty:

W- ilość punktów w kryterium cena obliczona dla badanej oferty.

D - ilość punktów w kryterium doświadczenie

O - ilość punktów w kryterium odległość od szpitala w Prudniku.

3. Obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena oferty” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu:

$$W = (C1min/C1oferty) + (C2min/C2oferty) * 80$$

Gdzie:

W- ilość punktów w kryterium cena obliczona dla badanej oferty

C1min- cena najtańszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu dla kryterium km

C1oferty- cena badanej oferty dla kryterium km

C2min- cena najtańszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu dla kryterium czas pracy personelu medycznego

C2oferty- cena badanej oferty dla kryterium km czas pracy personelu medycznego

4. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli ważne oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

XIII. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Konkurs umarza się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.

XIV. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących w toku konkursu.

• **Protest.**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Informację wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie umieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

• **Odwołanie**

1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.
2. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
3. Informację o uwzględnieniu lub oddaleniu odwołania udzielający zamówienia niezwłocznie umieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2. Projekt umowy.

Zatwierdził:

.....