Prudnickie Centrum Medyczne S. A. w Prudniku

Ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik,

tel.: 77 4067890,

NIP: 755-18-39-682, REGON: 532448467,

e-mail: [pcm@pcm.prudnik.pl](mailto:pcm@pcm.prudnik.pl)

www: [www.pcm.prudnik.pl](http://www.pcm.prudnik.pl/)

Nr postępowania: **1/VIII/2017**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**Dotyczy:**

**"Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej."**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 tys. euro.

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych, opublikowano na stronie internetowej www.pcm.prudnik.pl, zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

**Zatwierdził:**

…………………………………………………………

Prudnik, sierpień 2017

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku

ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik

tel.: 77 4067890,

NIP: 755-18-39-682, REGON: 532448467

e-mail: [pcm@pcm.prudnik.pl](mailto:pcm@pcm.prudnik.pl)

[www.pcm.prudnik.pl](http://www.pcm.prudnik.pl/)

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp). o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 tys. euro.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. –Dz. U. z 2017r., poz. 459 z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

Uwaga:

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszelkie formularze załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
3. Należy wypełnić ściśle według wskazówek te załączniki, które podlegają wypełnieniu.
4. Wykonawca winien śledzić na bieżąco stronę internetową Zamawiającego.
5. **Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku przychodni i administracji (działka nr 2602/109) Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku obejmujących** wymianę instalacji CWU prowadzonej po ścianach w bruzdach ściennych i pod posadzką. Instalacja wykonana z rur stalowych ocynkowanych. Rury instalacji mocno skorodowane zagrażające wystąpieniem awarii. Instalacja ma zostać wymieniona na nową wykonaną w systemie rur z tworzywa sztucznego. Projekt nie przewiduje wykonywania rozbiórek istniejącej zabudowy i infrastruktury działki oraz nie zmienia funkcjonalności i przeznaczenia działki wraz z jej infrastrukturą

1. Szczegółowy zakres i wielkość robót został określony w dokumentach stanowiących załączniki do SIWZ. Dokumentacja zawiera STWiORB, Plan BIOZ, metrykę projektu, mapę zasadniczą zagospodarowania projektu, rzut parteru i piętra, rozwinięcie instalacji wody w budynku.

Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

KOD CPV: 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

KOD CPV: 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

KOD CPV: 45320000-6 Roboty izolacyjne

KOD CPV: 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

KOD CPV:45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp.

1. **Wymagania zawarte w art. 29 ust. 3a.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:

KOD CPV: 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

KOD CPV: 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

KOD CPV: 45320000-6 Roboty izolacyjne

KOD CPV: 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

KOD CPV:45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Pozostałe informacje o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8a zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy.

1. **Wymagania zawarte w art. 29 ust. 4.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. **Wymagania zawarte w art. 36a ust. 2.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. **Wymagania zawarte w art. 91 ust. 2a.**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie standardów jakościowych ponieważ przedmiot zamówienia został dokładnie opisany w Załącznikach do SIWZ a cena nie jest jedynym kryterium wyboru oferty.

1. **Wymagania zawarte w art. 10a ust. 2.**

Zamawiający nie wymaga składania oferty w postaci katalogów elektronicznych. Korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym może być realizowana zgodnie z opisanymi w SIWZ wymaganiami natomiast sama oferta musi być w formie papierowej.

1. **Informacja dotycząca walut obcych**, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Rozliczenie zamawiającego z Wykonawcą będzie następowało wyłącznie w walucie polskiej.

1. **Zamawiający umożliwi** Wykonawcom, przed terminem składania ofert, zapoznanie się z miejscem lokalizacji inwestycji, a także umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego – (dzwonić w godzinach 08:00 – 14:00 tel. 77 4067850).
2. **Udział podwykonawców.**
   1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
   2. Z uwagi na fakt, że roboty budowlane mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
   3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, albo oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
   5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
   6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawców znajdują się w Projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ.
5. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający ustalił maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia powinien na żądanie Zamawiającego udostępnić mu dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, ale nie niższą niż wartość umowy.

1. zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże:
2. Kierownika budowy, który posiada:

* uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń,
* wpis na listę członków właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa,
* doświadczenie w kierowaniu min. 2 robotami budowlanymi, z których każda obejmowała swoim zakresem budowę, przebudowę lub remont budynku

oraz

1. osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**WYJAŚNIENIE POJĘCIA „UPRAWNIENIA BUDOWLANE”:**

Przez uprawnienia budowlane rozumie się:

1. prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), lub uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy - Prawo budowlane, lub
2. odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65), lub
3. prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (świadczenia usług transgranicznych), bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, w rozumieniu przepisów ustawy cytowanej w ppkt. b, oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jedn. - Dz. U. z 2014 r., poz.1946, z późn. zm.).
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ppkt. 1.2, zostaną spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają je łącznie.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt. 1.2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 .
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
12. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykonał przedmiot zamówienia we własnym zakresie.
13. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt. 1.2.
14. **Zgodnie z treścią art. 24aa Pzp., Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
15. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia  
w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:

* 1. Wykazu doświadczenia zawodowego kierownika budowy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
  2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1 SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
   * + 1. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych Dawid Goreczka, e-mail: przetargi@ pcm.prudnik.pl

Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego – Wiesław Konrad Tel: 77 4067850.

1. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 7 SIWZ).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
4. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.pcm.prudnik.pl, w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
5. Zamawiający **nie będzie zwoływał zebrania wszystkich Wykonawców,** o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiekolwiek zmiany w treści SIWZ, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej [www.pcm.prudnik.pl](http://www.pcm.prudnik.pl),w zakładce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.
7. **Wymagania dotyczące wadium.**
8. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 1 400 ,00 PLN (słownie: jeden tysiąc czterysta PLN).
9. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert o którym mowa w Rozdziale XII ust 1.
10. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank Spółdzielczy w Prudniku 69 8905 0000 3000 0021 0887 0001**.
11. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopie wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać:

**„Wadium - Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej."**

1. Wadium za wniesione uznaje się z chwilą jego wpłynięcia na wskazany rachunek Zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 Pzp.

7. W przypadkach wniesienia wadium w formach o których mowa w pkt 6 wymagane jest dołączenie do oferty, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie spinając go z ofertą.

8. Wadium wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 2-5 ustawy Pzp, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:

1. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
2. dokumenty te zostaną złożone w oryginale.

9. Zamawiający zwraca wadium w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

10. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument stwierdzający ustanowienie poręczenia lub gwarancji w oryginale.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane);
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało sie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. **Termin związania ofertą.**
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **wariantowych.**
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać:
   * 1. **Formularz ofertowy (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ)** – wypełniony przez Wykonawcę,
     2. **Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej** – przygotowany przez Wykonawcę,
     3. **Oświadczenia wymienione w Rozdziale VII pkt. 1~~-~~4** niniejszej SIWZ,
     4. **Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 5** niniejszej SIWZ,
     5. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Załączniki do SIWZ są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do SIWZ.
7. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, powinny być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
9. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1239114:part=a8u3:nr=1&full=1) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.
11. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

Prudnickie Centrum Medyczne S. A. w Prudniku

ul. Szpitalna 14,

48-200 Prudnik

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

**„Oferta do postępowania**: **1/VIII/2017 oraz zawierać nazwę zamówienia.**

Oferty nadsyłane pocztą powinny zawierać informację na kopercie: **nie otwierać przed ……** (data i godzina otwarcia ofert).

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
2. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
   * + 1. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **04.09.2017r. do godz. 11:00 w:**

**Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku,**

**ul. Szpitalna 14,**

**48-200 Prudnik, Sekretariat**.

* + - 1. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.09.2017r. o godz. 11:15** w:

**Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku,**

**ul. Szpitalna 14,**

**48-200 Prudnik, Sala narad** (parter).

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
2. Cena ofertowa jest ceną **kosztorysową**, określoną za przedmiot zamówienia, wyszczególniony i zsumowany w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1 do SIWZ), przeniesioną z Kosztorysu szczegółowego przygotowanego przez Wykonawcę, załączonego do oferty.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

cenę realizacji przedmiotu zamówienia - waga 60%;

Termin realizacji przedmiotu zamówienia - waga 10 %;

Okres udzielonej gwarancji - waga 30 %;

* 1. Do porównania ofert będą brane pod uwagę: cena brutto przedmiotu zamówienia, termin realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji, podane w Formularzu ofertowym (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ).
  2. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ***LP*** | **KRYTERIA** | **WAGA**  **%** | **Ilość**  **pkt.** | **Sposób oceny: wzory, uzyskane**  **informacje mające wpływ na ocenę** |
| **1** | **Najniższa cena** realizacji przedmiotu zamówienia | **60** | **60** | Najniższa cena oferty  Ilość pkt. = ------------------------- **x 60**  Cena oferty badanej |
| **2** | **Skrócenie terminu realizacji** przedmiotu zamówienia w dniach (maksymalny termin do 30 dni od dnia podpisania umowy) | **10** | **10** | Skrócenie terminu realizacji w ofercie badanej (w dniach)  Ilość pkt. = **x 10**  Największe skrócenie terminu  realizacji (w dniach) |
| **3** | **Okres gwarancji** na wykonane prace i dostarczone materiały (min 24 miesiące, max 48 miesięcy) | **30** | **30** | Okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)  Ilość pkt. = **x 30**  Najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach) |
|  | **Razem** | **100** | **100** | Ilość pkt. = Suma pkt. za kryteria 1, 2 i 3 |

* 1. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert:
     + - 1. złożonych przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, opisane w art. 22 ust. 1 Pzp (Rozdział V pkt. 2 SIWZ), nie wykluczonych z postępowania,
         2. uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
  2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

**Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**Wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. Określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Odrzucenia oferty odwołującego;
4. Opisu przedmiotu zamówienia;
5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Odwołanie wnosi się:
6. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
7. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub SIWZ na stronie internetowej;
8. wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

* + - 1. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Pzp, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
5. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

**XIX. Podwykonawcy.**

Zasady podwykonawstwa zostały opisany w § 12 Projektu umowy. Załącznik nr 6 do SIWZ.

**XX. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1. Wzór Formularza Ofertowego.

Załącznik nr 2. Wzór Oświadczenia o spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3. Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4. Wzór Wykazu doświadczenia Kierownika budowy.

Załącznik nr 5. Wzór Wykaz osób.

Załącznik nr 6. Wzór umowy.

Załącznik nr 7. STWiORB.

Załącznik nr 8. Przedmiar.

Załącznik nr 9. Plan BIOZ.

Załącznik nr 10. Metryka projektu.

Załącznik nr 11. Mapa zasadnicza – zagospodarowanie terenu

Załącznik nr 12. Rzut parteru – instalacja wody użytkowej.

Załącznik nr 13. Rzut piętra – instalacja wody użytkowej.

Załącznik nr 14. Rozwinięcie instalacji wody w budynku rys. 1 (piony 12-17)

Załącznik nr 15. Rozwinięcie instalacji wody w budynku rys. 2 (piony 7-11)

Załącznik nr 16. Rozwinięcie instalacji wody w budynku rys. 3 (piony 1-6)

Załącznik nr 17. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nr postępowania: **1/VIII/2017**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: .................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

Adres: .............................................................................

NIP: …………………. REGON: ……………………………………

Adres poczty elektronicznej:.................................................

Strona internetowa: .................................................

Numer telefonu: ...........................................

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składamy ofertę na:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Cena**  **Netto PLN** | **VAT**  **(podać w %)** | **Cena**  **Brutto PLN** |
| 1 | Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej. |  |  |  |
| 2 | **Skrócenie terminu realizacji** przedmiotu zamówienia w dniach ( maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30 dni od dnia podpisania umowy) | Deklarowane skrócenie o …................ dni | | |
| 3 | **Okres gwarancji** na wykonane prace i dostarczone materiały (min 24 miesiące, max 48 miesięcy) | Deklarowany okres ....................... | | |

Podana cena ofertowa jest ceną kosztorysową i dotyczy pełnego zakresu robót budowlanych, materiałów i urządzeń, które zostały zaoferowane w ***kosztorysie ofertowym* *zawierającym zestawienie materiałów***, stanowiącym integralną część oferty.

Ww. wynagrodzenie kosztorysowe obejmuje wszelkie koszty i nakłady niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

Warunki gwarancji:

1. Gwarancja na wykonane roboty i zamontowane urządzenia zgodnie z deklaracją Wykonawcy określoną w wierszu 3 tabeli na całość przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych przedstawioną ofertą w okresie 30 dni od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jak również z wszystkimi załącznikami, w szczególności z Dokumentacją projektową i Specyfikację Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz dokonaliśmy oględzin placu budowy i uzyskaliśmy niezbędne informacje co do ilości i rodzaju robót oraz warunków i specyfiki realizacji jak również utrudnień związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie wnosimy uwag mogących mieć wpływ na cenę i terminy wykonania przedmiotu umowy
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez zamawiającego, a postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.
5. Akceptujemy warunki płatności przelew – do **30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
6. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania odpowiednich norm i przepisów.
7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, terminowo, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać prace prowadzone przez Wykonawcę, zasadami sztuki budowlanej, postanowieniami Polskich Norm i przepisów BHP i P.poż. i Ochrony środowiska, oraz w sposób zapewniający spełnienie wymagań określonych w Prawie Budowlanym.
8. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ……………………….………………………………………………………………………………..………......................................
10. Oświadczamy, iż zamierzamy/nie zamierzamy\* powierzyć podwykonawstwo w zakresie (opisać zakres, jeżeli dotyczy): …………………….....................................................................................................................................
11. Wadium w kwocie **1 400 zł** zostało wniesione w dniu ………………….. w formie/formach: …………………………………………………………………………………………..............................................................
12. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium: Bank: …..…….…………..……................... Numer konta ……………......................................................................................................................

**OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. Imię / nazwisko: ................................. tel. kontaktowy .............................,

zakres odpowiedzialności .………………………...............

1. Imię / nazwisko: ................................. tel. kontaktowy .............................,

zakres odpowiedzialności .………………………...............

**Zastrzeżenie wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

……………………………………………………………………………………………………………………………………...............

**Inne informacje wykonawcy**:

……………………………………………………………………………………………………………………………………...............

\* niepotrzebne skreślić

........................ dnia ……......... .........……………………………………...................

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

Nr postępowania: **1/VIII/2017 Załącznik nr 2 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia:

**Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej.**

Data:...............................................................................................................

Nazwa Wykonawcy........................................................................................

Adres Wykonawcy..........................................................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w przetargu nieograniczonym nr **3/VI/2017**

Miejsce i data: ............................................

..................................................

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ przetargu nieograniczonego nr **1/VIII/2017** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Miejsce i data: ...........................................

..................................................

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: ............................................

..................................................

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

**załącznik nr 3 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA\***

Data:...............................................................................................................

Nazwa Wykonawcy........................................................................................

Adres Wykonawcy..........................................................................................

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr **1/VIII/2017** na:

**Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej.**

1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………………………………..……. dnia ……………..……. r.

*(miejscowość),*

…………………………………………

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

1. oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………….………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………….……. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum.

Nr postępowania: **1/VIII/2017**  **załącznik nr 4 do SIWZ**

Data:...............................................................................................................

Nazwa Wykonawcy........................................................................................

Adres Wykonawcy..........................................................................................

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO KIEROWNIKA BUDOWY**

**na potwierdzenie spełniania warunku**

**określonego przez Zamawiającego w Rozdziale V ust 2, pkt 3**

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr **1/VIII/2017** na:

**Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej.**

**Kierownik budowy:**

**Imię i nazwisko: ………………..………......................................................………...**

**Wykształcenie:................................................................................................**

**Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń nr …………………………………**

**Wpis na listę członków właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa w ……………............................................................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Doświadczenie zawodowe Kierownika budowy** (tj. doświadczenie w kierowaniu min. 2 robotami budowlanymi, z których  każda spełniała następujące warunki: obejmowała swoim zakresem budowę, przebudowę lub remont budynku – dokładnie  opisać każdą robotę budowlaną w zakresie wskazanym powyżej. |
| 1. |  |
| 2. |  |

Miejsce i data: .................................................. ………………………………...……………

podpisy osób uprawnionych do   
reprezentowania Wykonawcy

Nr postępowania: **1/VIII/2017**  **Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy........................................................................................

Adres Wykonawcy..........................................................................................

Niniejszym oświadczam/y, iż w realizacji zamówienia uczestniczyć będą osoby zgodnie z poniższym „Wykazem”

**Wykaz osób,**

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Wykształcenie** | **kwalifikacje**  **zawodowe** | **Zakres wykonywanych**  **czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobą** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

Uwaga: Wykonawca w sytuacji, gdy polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 22a. ust 2 ustawy).

1. .......................................

2. .......................................

Miejsce i data: .................................................. ………………………………...……………

podpisy osób uprawnionych do   
reprezentowania Wykonawcy

**załącznik nr 6 do SIWZ**

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR** ……………

zawarta w dniu ……………….. r**.** w Prudniku pomiędzy:

**Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku**, ul. Szpitalna 14 48-200 Prudnik wpisaną pod nr 0000215463 KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział KRS, posiadającym NIP: 755 18 39 682, REGON: 532 448 467, wysokość kapitału zakładowego opłaconego w całości: 9 437 400,00 zł,

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………..,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………….,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**dalej zwanymi Stronami**

W oparciu o postępowanie przeprowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego” o sygnaturze **1/VIII/2017** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania zamówienia pod nazwą:

**Remont instalacji wody użytkowej w budynku przychodni i administracji Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku przy ul. Szpitalnej 14, w zakresie: wymiany rur instalacji wody użytkowej zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej.**

zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

1. Zakres robót objęty niniejszą umową określa SIWZ oraz załączniki: dokumentacja projektowa przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego obejmująca Dokumentację projektową - załącznik nr ……. do SIWZ, Przedmiary robót - załącznik nr …… do SIWZ oraz STWiORB – załącznik nr ……. do SIWZ, które stanowią integralną część niniejszej umowy. Załączony do SIWZ Przedmiar robót jest szacunkowym określeniem ilości robót, nie uwzględniającym wszystkich wymogów SIWZ w tym dokumentacji projektowej i STWiORB. Zakres rzeczowy robót obejmuje również wszelkie pozostałe roboty i czynności nie ujęte w Przedmiarze robót, a wynikające z SIWZ oraz załączonej dokumentacji.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót podstawowych wraz ze wszystkimi robotami i świadczeniami towarzyszącymi, materiałami, sprzętem, które mają na celu prawidłową, kompletną i należytą realizację zadania inwestycyjnego powierzonego Wykonawcy, w tym również prace, których wykonanie jest konieczne wg obowiązujących przepisów lub dla uzyskania stabilności, czy bezpieczeństwa robót w tym wykonanie wszystkich niezbędnych pomiarów, prób, badań i sprawdzeń koniecznych do realizacji robót i wymaganych do odbioru, oraz pozostałych jakie okażą się konieczne do wykonania w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że wykona roboty z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz usunie w nich ewentualne wady i usterki.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI**

Terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. rozpoczęcie realizacji  umowy nastąpi  wraz z protokolarnym przekazaniem placu budowy, które odbędzie się w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy;
2. zakończenie realizacji  umowy – do …….. (do 30 dni od dnia podpisania umowy).

## § 3.

## WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu Umowy, przejętego przez Zamawiającego od Wykonawcy na podstawie Protokołu odbioru końcowego sporządzonego przez Strony po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie, na kwotę w wysokości netto … zł wraz z podatkiem … % VAT w wysokości … zł, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ………… zł.
2. Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury częściowej robót i zapłatę za wykonaną część przedmiotu umowy, na podstawie podpisanego protokołu odbioru robót. Wykonawca, wraz z fakturą końcową i protokołem odbioru końcowego, dostarczy oświadczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające, że otrzymali oni całe wynagrodzenie, należne im na podstawie odpowiednich umów zaakceptowanych przez Zamawiającego (między Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą). Jeżeli rozliczenia z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami nie będą ostateczne, Zamawiający zatrzyma część wynagrodzenia, równą wysokości niezapłaconej kwoty, do czasu ostatecznego wyjaśnienia rozliczeń z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, np. akceptujące oświadczenie podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) lub prawomocny wyrok sądu i oświadczenie podwykonawcy dalszego podwykonawcy) o zapłacie.
3. Za roboty nie wykonane choć objęte ofertą, wynagrodzenie nie przysługuje.

## § 4.

## ROZLICZENIE

1. Strony ustalają, iż rozliczenie za wykonane prace nastąpi po zakończeniu robót i dokonaniu końcowego odbioru robót potwierdzonego podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego Robót.

## Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie Protokół Odbioru Końcowego Robót podpisany bez zastrzeżeń.

1. Wykonawca obowiązany jest dołączyć do faktury oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu Wykonawcy z wymagalnymi dla nich płatnościami za wykonanie robót związanych z realizacją zadania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. Zapłata należności o której mowa w § 3 ust 1 nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 3 na konto wskazane w fakturze Wykonawcy. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zwłoka w zapłacie uprawnia Wykonawcę do naliczania odsetek ustawowych. Jeżeli termin przypada na dzień ustawowo wolny od pracy za dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy zapłata należności o której mowa w § 3 ust 1 może nastąpić przed upływem 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należności Zamawiającego wynikających z wszelkich tytułów przewidzianych w postanowieniach niniejszej umowy z płatności za wystawione przez Wykonawcę faktury.

##### § 5.

##### POLISY UBEZPIECZENIOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
2. od ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia nie niższą niż Cena ofertowa brutto;
3. od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wartość umowy,
4. ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
5. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1. muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
6. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia z potwierdzeniem zapłaty składki, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. ust.1 – ust. 4, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust.1 – ust.4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust.4., Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust.1 - ust. 4, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

##### § 6.

##### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, terminowo, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać prace prowadzone przez Wykonawcę, zasadami sztuki budowlanej, postanowieniami Polskich Norm i przepisów BHP i P.poż. i Ochrony środowiska, oraz w sposób zapewniający spełnienie wymagań określonych w Prawie Budowlanym.
2. Wykonawca zapewni materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do realizacji robót oraz ich dostawę na plac budowy.
3. Wykonawca stosować będzie technologie i materiały posiadające wymagane przepisami prawa atesty, aprobaty i certyfikaty.
4. Materiały, o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych,  dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016.290 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016.1570 ze zm.),  a także wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, projektu oraz SIWZ.
5. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy wskutek zastosowania niewłaściwych materiałów i urządzeń, nie spełniających wymogów norm, obowiązujących przepisów oraz wymagań wynikających z projektu wykonawczego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego i Projektanta na zastosowanie materiałów/wyrobów budowlanych zamiennych, co jest możliwe wyłącznie wtedy, gdy będą one posiadały właściwości nie gorsze od tych określonych w dokumentacji projektowej.
8. Wszystkie roboty muszą odpowiadać Polskim Normom i Normom Branżowym oraz Warunkom Technicznym Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich niezbędnych robót zabezpieczających i tymczasowych, w tym zabezpieczających pod względem BHP, P.poż i Ochrony środowiska.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przechowywany na budowie sprzęt, materiały i inne przedmioty należące do Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia w trakcie prowadzonych przez siebie robót, istniejących instalacji i/lub urządzeń.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku swojego działania i/lub zaniechania - w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich powstałych, w wyniku i/lub w związku z wykonywanymi przez niego świadczeniami. W tym zakresie odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączna.
14. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formatach pdf i dwg, pełną dokumentację odbiorową zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawierającą między innymi: dokumentację powykonawczą, protokoły pomiarów i badań - najpóźniej do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, pod rygorem nie przystąpienia Zamawiającego do odbioru – ze wszystkimi ewentualnymi konsekwencjami dla Wykonawcy.
15. Wykonawca zastosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji inspektora nadzoru, które są zgodne z obowiązującym w budownictwie przepisami.
16. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy do czynności wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ , w całym okresie obowiązywania umowy oraz poinformowanie tych pracowników, o uprawnieniach Zamawiającego, tj. kontroli zatrudnienia na terenie budowy i obowiązku poddania się takiej kontroli.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę biorących udział w realizacji zamówienia z określeniem pełnionej funkcji i okresu obowiązywania umowy. ( wykaz będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy).
18. Wymóg, o którym mowa w ust. 16 i 17 dotyczy również podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
19. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w ekipie wykonującej prace Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego i przedłoży wykaz osób nowozatrudnionych w terminie do 3 dni od dnia dokonania zmian. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
20. Forma zatrudnienia nowych osób o których mowa w ust. 19 nie może ulec zmianie.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do organów kontrolnych uprawnionych do wglądu do dokumentacji pracowniczej, z wnioskiem o weryfikację zawartych umów o pracę.
22. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania z upoważnienia Zamawiającego odbioru przez SANEPID oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie w nowym miejscu.

# § 7.

**ODBIORY**

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy realizowane będą w następujący sposób:

1. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o terminie robót zanikających lub ulegających zakryciu, Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 4 dni od daty zgłoszenia. Nie przystąpienie do odbioru robót w tym terminie upoważnia Wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuowania robót. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o terminach robót zanikających lub ulegających zakryciu, zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
2. Za roboty zanikające Zamawiający uważa te prace, które są konieczne dla wykonania robót podstawowych, lecz mają charakter tymczasowy i po wykonaniu robót podstawowych są demontowane.
3. Za roboty ulegające zakryciu Zamawiający rozumie te prace, których efekty pozostają w obiekcie, lecz po wykonaniu kolejnych robót przestają być widoczne.
4. Odbiór końcowy całości przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po zakończeniu całości robót objętych umową;
5. Kierownik budowy pisemnie powiadomi Zamawiającego o zakończeniu wszystkich robót i przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń;
6. Potwierdzenie przez Zamawiającego zakończenia robót oraz sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę, nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów;
7. Przeprowadzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu w terminie 14 dni, licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego zakończenia robót i kompletności złożonych dokumentów;
8. Za dzień dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy uznany zostanie dzień bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania inwestycyjnego przez Zamawiającego.

**§ 8.**

**CZYNNOŚCI INWESTORA I KIEROWNIKA BUDOWY**

1. Zamawiający wskazuje osobę ………………………….………………………………..  do wykonywania czynności inwestora.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: ……………………………………………………
3. Osoby wymienione w  ust. 1 i 2 mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, co nie stanowi istotnej zmiany treści umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania drugiej strony o tym fakcie, przy czym zmiana kierownika budowy wymaga zmiany osoby na inną posiadającą nie gorsze uprawnienia i wymaga zgody Zamawiającego.

# § 9.

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w §2 lit b,
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% określonego w § 3 ust.1 umowy wynagrodzenia brutto,
5. w przypadku dopuszczenia przez Wykonawcę do realizacji robót przewidzianych w niniejszej umowie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców bez wymaganej zgody Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ***brutto*** określonego §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień wykonywania prac przez tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
6. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 6 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego ***brutto*** określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
7. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego ***brutto*** określonego w § 3 ust 1 za każdy dzień opóźnienia
8. za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia, wykazu osób nowozatrudnionych, o którym mowa w § 6 ust. 19 niniejszej umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
9. za powierzenie bez uzgodnienia z zamawiającym wykonania czynności wskazanych w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, innym osobom niż wymienione w wykazie osób zatrudnionych, w wysokości 100 zł dziennie za każdy dzień pracy takiego pracownika.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w  § 3 umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

# § 10.

##### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przyczyn wymienionych w treści przepisów tytułu XVI Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i terminach:
2. Zamawiającemu przysługuje gdy:
3. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy,
4. zostanie złożony do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
5. nastąpi zajęcie egzekucyjne majątku przedsiębiorstwa Wykonawcy, w części uniemożliwiającej realizację niniejszej umowy, w terminie 30 dni nastąpienia powyższego zdarzenia,
6. Wykonawca nie rozpoczął robót zgodnie z umową, bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego mu termin 7 dni; po bezskutecznym upływie tego terminu uprawniony będzie do odstąpienia,
7. Wykonawca do realizacji umowy nie stosuje surowców i produktów zadeklarowanych w ofercie i pomimo wezwania do prawidłowej realizacji umowy w tym zakresie nie czyni tego nadal; po bezskutecznym upływie wyznaczonego uprzednio terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym,
8. Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy i czyni tak nadal pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania (usunięcia) naruszeń umowy, wyznaczającego wykonawcy na to 7 dni; po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
9. Wykonawcy przysługuje, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Jeżeli zostanie złożone oświadczenie o odstąpieniu od wykonania umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty i zabezpieczyć plac budowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
11. W przypadku odstąpienia od umowy, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów budowlanych, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada,

e) Wykonawca w terminie 7 dni usunie z terenu robót urządzenia, materiały i wyroby budowlane przez niego dostarczone.

1. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może wejść na teren budowy i zakończyć realizację we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający ustali koszt zakończenia roboty budowlanej. Jeżeli sumy już zapłacone Wykonawcy powiększone o koszt robót zrealizowanych przez Zamawiającego lub osobę trzecią przekraczają wynagrodzenie określone w § 3, Wykonawca, oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu tę różnicę.

# § 11.

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlane i zamontowane urządzenia objęte przedmiotem umowy na okres ……… m-cy licząc od daty ich odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się wraz z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
3. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.
4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać ponownego wykonania wadliwej części robót na koszt Wykonawcy, z zachowaniem prawa domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikającej z opóźnienia.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wykonawca odpowiada z tytułu gwarancji:
7. za wady fizyczne, w tym: zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną wykonanych robót budowlanych oraz za wszelkie wady urządzeń,
8. za nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji,
9. w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
10. w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ciążących na nim obowiązków, Zamawiający może na jego koszt usunąć wady.

# § 12.

**ZASADY PODWYKONAWSTWA**

Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1. zapisy umowy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,
2. przedmiot zamówienia (zakres prac) musi być precyzyjnie określony,
3. termin wykonania umowy przez Podwykonawcę musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
4. wynagrodzenie za roboty wykonywane przez Podwykonawcę powinno być określone precyzyjnie i nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy, za ten zakres robót,
5. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
   1. uzależniających wypłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za zakres robót wykonanych przez Wykonawcę,
   2. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczeń przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
   3. dotyczących dokonywania przez Wykonawcę zatrzymań (zmniejszeń) wynagrodzenia Podwykonawcy,
6. zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Podwykonawcę, powinno być wnoszone w formie zgodnej z ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
7. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
8. umowa winna zawierać postanowienia dotyczące obowiązku wykonania określonych czynności przez pracowników, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający w terminie do 14 dni od momentu otrzymania projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, niespełniającej wymagań, której przedmiotem są roboty budowlane.

Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo dotyczących dostawy mediów, usług geodezyjnych, geologicznych, opinii, opracowań projektowych, ekspertyz, dostawy materiałów budowlanych, usług sprzętowo-transportowych o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000.00 zł.

Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw   
do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 7, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.

Przepisy ust. 3 - 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia   
na teren robót i rozpoczęcia prac.

Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 16 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 16 powyżej, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 14 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

* 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 16 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 16 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

Zapisy pkt. 1-22 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów ust 1-24 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z Podwykonawcami dotyczą także umów Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Integralną częścią takich umów winna być zgoda Wykonawcy na za­warcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**§ 13.**

**INFORMACJE POUFNE**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom:
2. know-how,
3. informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz, zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
4. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiejkolwiek informacji poufnej innym, niż opisane powyżej osoby fizyczne lub prawne, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony (chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy), pod rygorem zapłacenia kary umownej w wysokości 5.000,00 zł za każdy dowiedziony przypadek ujawnienia informacji poufnej.
5. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.
6. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakres ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
7. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonanej usłudze na rzecz Zamawiającego a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, po prawidłowym wykonaniu usługi oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 14.**

ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2-8.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa mogą dotyczyć:
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wykonania **robót zamiennych w ramach niniejszego zadania** np. w przypadku zmian dokumentacji projektowej lub technologii wykonania (na wniosek którejś ze stron); Rozliczenie robót zamiennych nastąpi na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie wykonawcy, a jeżeli oferta nie będzie posiadała takich cen jednostkowych, rozliczenie nastąpi na podstawie ogólnodostępnych, publikowanych katalogów za ostatni kwartał poprzedzający złożenie oferty (Sekocenbud). Przez roboty zamienne należy rozumieć roboty, które należy wykonać w związku z konieczną zmianą dokumentacji projektowej, wprowadzoną po dniu złożenia oferty przez wykonawcę, a wynikającą z istotnych błędów w dokumentacji technicznej i konieczności ich naprawienia, jeżeli są one uzasadnione zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy lub wynikają ze zmiany przepisów prawa lub wynikają z zastosowania nowocześniejszej technologii, korzystniejszej dla zamawiającego; Roboty zamienne nie są robotami dodatkowymi i nie mogą wykraczać poza zakres określony dokumentacją techniczną. Roboty zamienne należy utożsamiać z „rozwiązaniami zamiennymi”, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy – Prawo budowlane. Wprowadzanie „rozwiązań zamiennych” w stosunku do przewidzianych w projekcie ma służyć sprawnej realizacji zamierzenia inwestycyjnego.
5. zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
6. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
7. zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
8. terminu wykonania robót objętych umową w przypadku wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego. Zmiana terminu dopuszczalna jest wyłącznie o okres niezbędny do usunięcia przeszkód uniemożliwiających realizacje przedmiotu umowy w terminie, lub też o czas występowania zdarzeń niezależnych od stron.
9. Warunkiem dokonania zmian o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego :
10. opis proponowanej zmiany,
11. uzasadnienie zmiany,
12. opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
14. poprawa wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych,
15. zmiana obowiązujących przepisów,
16. podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
17. usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
18. zaistnienie nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach;
19. siła wyższa.
20. Wszystkie zmiany postanowień umowy mogą być dokonane z zastrzeżeniem ust. 4 lit a), pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
21. Odstępstwa od wymagań podanych w dokumentacji przedmiotu zamówienia mogą mieć miejsce tylko w przypadkach małych prostych robót i konstrukcji drugorzędnych o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania na podstawie doświadczenia i przy przestrzeganiu zasad sztuki budowlanej.

**§ 15.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz podmiotu trzeciego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy sądem właściwym dla rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w zakresie określonym w stanowiących integralną część niniejszej umowy:
5. Ofercie Wykonawcy
6. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokumentacji Projektowej.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Załącznik nr 2. Oferta wykonawcy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**