Prudnickie Centrum Medyczne S. A. w Prudniku

Ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik,

tel.: 77 4067890,

NIP: 755-18-39-682, REGON: 532448467,

e-mail: pcm@pcm.prudnik.pl

www: www.pcm.prudnik.pl

Nr postępowania: **2/XII/2017/14**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**Dotyczy:**

**„Przebudowa części budynku szpitala dla potrzeb bloku operacyjnego i centralnej sterylizatornii w Prudniku przy ul. Piastowskiej 64 na działce oznaczonej w rejestrze gruntów numerem 2601/127 km 12.”**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie art. 39, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 tys. euro.

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych, opublikowano na stronie internetowej www.pcm.prudnik.pl, zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

 **Zatwierdził:**

…………………………………………………………

Prudnik, grudzień 2017

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku

ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik

tel.: 77 4067890,

NIP: 755-18-39-682, REGON: 532448467

e-mail: pcm@pcm.prudnik.pl

adres strony internetowej: www.pcm.prudnik.pl

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

1. **Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 tys. euro – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2263 ze zm.) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. – Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., nr 153 poz. 1503 ze zm.).
6. Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1332.).
7. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 1570 ze zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).
9. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012r. poz. 739).

Uwaga:

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszelkie formularze załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
3. Należy wypełnić ściśle według wskazówek te załączniki, które podlegają wypełnieniu.
4. Wykonawca winien śledzić na bieżąco stronę internetową Zamawiającego.
5. **Opis przedmiotu zamówienia**
6. Nazwa zamówienia publicznego: **„Przebudowa części budynku szpitala dla potrzeb bloku operacyjnego i centralnej sterylizatorni w Prudniku przy ul. Piastowskiej 64 na działce oznaczonej w rejestrze gruntów numerem 2601/127 km 12.”** sygn. akt: **2/XII/2017/14**

Przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest realizacja robót budowlanych w ramach zadania: „Przebudowa części budynku szpitala dla potrzeb bloku operacyjnego i centralnej sterylizatornii”.

Części budynku objęte robotami budowlanymi to:

- centralna sterylizatornia - przyziemie, część B budynku głównego;

- blok operacyjny - parter, część A i B budynku głównego.

1. Budynek pełni funkcję szpitala powiatowego, wielospecjalistycznego. W skład głównego budynku szpitalnego wchodzą następujące odziały: Oddział Wewnętrzny, Oddział Chirurgiczny, Blok Operacyjny, Oddział Dziecięcy, Pododdział Noworodkowy, Oddział Ginekologiczny, Pododdział Położniczy, SOR, Izba Przyjęć, poradnie specjalistyczne, pracownie diagnostyczne.

Budynek – segment „ABCD” objęty zakresem przebudowy jest trzykondygnacyjny, podpiwniczony (najniższa kondygnacja w segmencie A jest zagłębiona w terenie, w segmencie B częściowo zagłębiona a w segmencie C jest w poziomie terenu, co wynika z konfiguracji terenu). Budynek zbudowany w kształcie wielokąta, w kształcie litery „C”- wolnostojący z dobudowaną do segmentu „A” - dwukondygnacyjną częścią „D”. Wybudowany w technologii tradycyjnej murowanej, dach mansardowy o konstrukcji drewnianej, kryty dachówką ceramiczną karpiówką w podwójną koronkę. Elewacje z cegły klinkierowej z kamiennym cokołem, fragmenty w formie pruskiego muru.

Ściany konstrukcyjne murowane z cegły ceramicznej: zewnętrzne 56 cm i wewnętrzne 24 – 48 cm. Stropy przyziemia żelbetowe i kleina grubości ok. 35 cm. Na pozostałych kondygnacjach stropy gęstożebrowe typu ackermana grubości ok. 35 cm. Na poddaszu stropy drewniane. Schody monolityczne, żelbetowe. Dach mansardowy o konstrukcji drewnianej kryty dachówką ceramiczną karpiówką w podwójną koronkę. Kominy murowane z cegły. Posadzki: płytki ceramiczne, wykładzina PCV, lastriko. Stolarka okienna PCV w kolorze białym, nowa, wymieniona, w przyziemiu, w części pomieszczeń stara drewniana, zniszczona. Parapety zewnętrzne betonowe, kamienne lub ceglane.

Stolarka drzwiowa: drzwi zewnętrzne aluminiowe (główne wejście) lub drewniane. Drzwi wewnętrzne i naświetla łukowe w większości drewniane, niektóre aluminiowe oraz pcv.

Dane techniczne budynku szpitala (segment „ABCD”):

- powierzchnia zabudowy 1767,30 m2;

- kubatura 28 568,28 m3;

- wysokość budynku 14,56 m.

Zakres inwestycji nie spowoduje żadnych zmian charakterystycznych parametrów budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa.

1. Szczegółowy zakres zadania obejmuje:
2. **CENTRALNĄ STERYLIZATORNIĘ:**

Pomieszczenia przeznaczone do przebudowy usytuowane są w przyziemiu, w części B budynku - w prawej części.

Pomieszczenia są obecnie użytkowane jako gospodarcze i magazynowe.

Przedmiotowe pomieszczenia wyposażone są w instalacje, tj.: wody zimnej, ciepłej kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, oświetlenia, gniazd wtykowych. Pomieszczenia oświetlone są światłem naturalnym.

Wysokość pomieszczeń ok. 256 cm.

Pomieszczenia wymagają przebudowy - w związku ze zmiana ich przeznaczenia oraz remontu kapitalnego - w związku ze stanem technicznym.

Wykończenie pomieszczeń: ścianki działowe murowane, w części pomieszczeń glazura na pełną wysokość, drzwi drewniane i stalowe, posadzki z płytek lastrykowych, gresowych i betonowe oraz pcv; okna drewniane zniszczone w części pomieszczeń wymienione na nowe z pcv.

Stan techniczny elementów wykończeniowych: niedostateczny.

Zakres opracowania stanowią prace remontowe w pełnym zakresie oraz przebudowa pomieszczeń pełniących obecnie funkcje magazynowo - gospodarcze.

1. **BLOK OPERACYJNY:**

Pomieszczenia przeznaczone do przebudowy usytuowane są na parterze - w części AB budynku głównego szpitala.

Pomieszczenia są czynne i użytkowane na potrzeby bloku oraz pracowni rtg.

Wysokość pomieszczeń 400 cm, powierzchnia użytkowa – 396,47 m2 w tym: komunikacja ogólna i wewnętrzna– 108,21 m2.

Zakres opracowania stanowią prace remontowe w pełnym zakresie oraz przebudowę pomieszczeń pełniących obecnie funkcje pracowni rtg.

Przebudowa bloku operacyjnego jest niezbędna z uwagi na konieczność doprowadzenia układu funkcjonalnego do zgodności z obowiązującymi przepisami.

Stan istniejący:

Na bloku brakuje: śluzy pacjenta, pomieszczenia przygotowania pacjenta, pomieszczenia na sprzęt porządkowy, pomieszczenia na czystą i brudną bieliznę, pomieszczeń magazynowych.

Śluza szatniowa lekarzy jest niekompletna; dostęp personelu do Sali nr 1 jest z korytarza przez pomieszczenie mycia lekarzy połączonego z salą operacyjną, natomiast w Sali nr 2 mycie lekarzy odbywa się na sali.

W obrębie bloku znajduje się sala wybudzeń oraz dyżurka pielegniarska i węzeł sanitarny. Znajduje się też sterylizatornia, na którą składają się dwa pomieszczenia: zmywalnia i pomieszczenie pakietowania i sterylizacji; magazynowanie w szafach w pomieszczeniu sterylizacji.

Projektowane zmiany:

Po przeniesieniu pomieszczeń sterylizatorni na poziom przyziemia i przeniesienie w inne miejsce w szpitalu pracowni rtg porządkuje się układ funkcjonalny.

Zaprojektowano kompletną śluzę szatniową personelu, śluzę pacjenta, pomieszczenie przygotowania pacjenta, dyżurkę z podglądem na salę budzeń.

Pomieszczenia pomocnicze - pomieszczenia na sprzęt porządkowy, pomieszczenia na czystą i brudną bieliznę, magazyn materiałów sterylnych, pomieszczenie czasowego przetrzymania odpadów medycznych.

Magazyny sprzętu i aparatury znajdują się w strefie poza salami operacyjnymi zlokalizowano windę towarową (dwudzielną) zjeżdżającą na poziom przyziemia do sterylizatorni.

Zaplecze personelu zlokalizowano poza zamkniętą częścią bloku. Zaprojektowano: szatnię personelu (odzież domowa), pokój personelu (dyżurkę), węzeł sanitarny z natryskiem.

Wprowadzone zmiany nie mają wpływu na warunki ewakuacji z zespołu pomieszczeń bloku operacyjnego. Zaprojektowano dodatkowe wyjście ewakuacyjne bezpośrednio na klatkę schodową.

Ze względu na wykonywanie prac na czynnym obiekcie, wszelkie roboty związane z wyłączaniem mediów i demontażami materiałów i urządzeń winny być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym. Prace uciążliwe nie powinny być wykonywane w godzinach 20:00-6:00. Obiekt musi zostać wykonany w zakresie umożliwiającym oddanie go do użytkowania po realizacji zadania.

1. Szczegółowy zakres i wielkość robót został określony w dokumentach stanowiących załączniki do SIWZ. Dokumentacja zawiera Projekt budowlany, ~~BIOZ,~~ część graficzna opracowania, rzut parteru, rzut przyziemia, Projekt podstawowy technologiczny, Przedmiar blok operacyjny, Przedmiar centralna sterylizatornia, Projekty wykonawcze blok operacyjny, Projekty wykonawcze centralna sterylizatornia, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Pozwolenie budowlane i uzgodnienie z konserwatorem zabytków.

Zamawiający przewiduje etapowanie wykonywanych przez Wykonawcę prac. Wykonawca wybrany do realizacji zadania przedstawia harmonogram rzeczowo-finansowy określający w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania poszczególnych części i rodzajów robót objętych umową przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i zasobów materiałowych. Do harmonogramu dołączyć należy zestawienie dokonywanych płatności. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45223000-6 Konstrukcje stalowe

45262522-6 Roboty murowe

45421141-4 Instalacja ścianek , sufitów i okładzin z płyt g-k

45410000-4 Tynkowanie

45431000-7 Okładziny ceramiczne

45432000-4 Roboty posadzkowe

45442100-8 Roboty malarskie

45421100-5 Stolarka budowlana

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45314310-7 Układanie kabli

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.**

 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp.

1. **Wymagania zawarte w art. 29 ust. 3a.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45223000-6 Konstrukcje stalowe

45262522-6 Roboty murowe

45421141-4 Instalacja ścianek , sufitów i okładzin z płyt g-k

45410000-4 Tynkowanie

45431000-7 Okładziny ceramiczne

45432000-4 Roboty posadzkowe

45442100-8 Roboty malarskie

45421100-5 Stolarka budowlana

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45314310-7 Układanie kabli

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych robót realizowane przez personel wykonawcy, nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Pozostałe informacje o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8a zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy.

1. **Wymagania zawarte w art. 29 ust. 3.**

Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego). Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te roboty, materiały lub urządzenia. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych robót, materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu robót, materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

1. **Wymagania zawarte w art. 29 ust. 4.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. **Wymagania zawarte w art. 36a ust. 2.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. **Wymagania zawarte w art. 91 ust. 2a.**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie standardów jakościowych ponieważ przedmiot zamówienia został dokładnie opisany w Załącznikach do SIWZ a cena nie jest jedynym kryterium wyboru oferty.

1. **Wymagania zawarte w art. 10a ust. 2.**

Zamawiający nie wymaga składania oferty w postaci katalogów elektronicznych. Korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym może być realizowana zgodnie z opisanymi w SIWZ wymaganiami natomiast sama oferta musi być w formie papierowej.

1. **Informacja dotycząca walut obcych**, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Rozliczenie zamawiającego z Wykonawcą będzie następowało wyłącznie w walucie polskiej.

1. **Zamawiający umożliwi** Wykonawcom, przed terminem składania ofert, zapoznanie się z miejscem lokalizacji inwestycji, a także umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego – (dzwonić w godzinach 08:00 – 14:00 tel. 77 4067850). Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem uczestnictwo w tym postępowaniu.
2. **Udział podwykonawców.**
	1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
	2. Z uwagi na fakt, że roboty budowlane mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
	3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, albo oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
	5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
	6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawców znajdują się w § 13 „Zasady podwykonawstwa” projektu umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać Polskim Normom i posiadać świadectwo o dopuszczeniu do stosowania materiałów w budownictwie wydane przez Instytut Techniki Budowlanej.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową i projektową. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy opisem przedmiotu zamówienia w niniejszej siwz a stanem faktycznym, wykonawca winien zgłosić ten fakt zamawiającemu przed terminem składania ofert.
8. Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów jako wytwórca tych odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.). Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania wywozu i utylizacji.
9. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane do **30.11.2018r.**

Miejsce wykonania zamówienia:Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna w Prudniku, ul. Piastowska 64, działka oznaczona w rejestrze gruntów numerem 2601/127 km 12 obręb 0114 Prudnik.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Za spełnienie wymogu Zamawiający uzna posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (zgodnie z art. 22c ust. 1 pkt 3 Pzp).

1. zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów:
2. Kierownika budowy posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (praca na stanowisku kierownika budowy w zadaniu o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto);
3. Kierownika robót sanitarnych posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, (praca na stanowisku kierownika robót sanitarnych w zadaniu o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto);
4. Kierownika robót elektrycznych posiadającego wykształcenie wyższe i uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, (praca na stanowisku kierownika robót elektrycznych w zadaniu o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto);
5. Kierownika robót teletechnicznych posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń, (praca na stanowisku kierownika robót teletechnicznych w zadaniu o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto);

przy czym ww. osoby powinny posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót.

oraz

V. osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek dotyczący zdolności technicznej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, również że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, minimum jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) bloku operacyjnego, centralnej sterylizatornii lub oddziału anestezjologii i intensywnej terapii o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto każda oraz przedłoży potwierdzenie bezusterkowego wykonania tych robót. Należy określić m. in. zakres rzeczowy wykonywanych prac, datę i miejsce wykonania, nazwa podmiotu na rzecz którego roboty były wykonywane.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt b-c niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

1) warunek określony w ppkt 2b) wykonawcy muszą spełniać łącznie,

 2) warunek określony w ppkt 2c I-V) wykonawcy muszą spełniać łącznie.

**WYJAŚNIENIE POJĘCIA „UPRAWNIENIA BUDOWLANE”:**

Przez uprawnienia budowlane rozumie się:

1. prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r., poz. 290) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278), lub uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy - Prawo budowlane, lub
2. odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r, poz. 65), lub
3. prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (świadczenia usług transgranicznych), bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, w rozumieniu przepisów ustawy cytowanej w ppkt. b, oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jedn. - Dz. U. z 2014r., poz. 1946, z późn. zm.).
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ppkt. 1.2, zostaną spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają je łącznie.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt. 1.2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
12. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykonał przedmiot zamówienia we własnym zakresie.
13. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt. 1.2.
14. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

**11. Zgodnie z treścią art. 24aa Pzp., Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.**
	1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności obligatoryjnego wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.
	2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może fakultatywnie wykluczyć zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 Wykonawcę: - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, z późn. zm.).
	3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może fakultatywnie wykluczyć Wykonawcę o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8 - tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
	4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5, może przedstawić dowody (w załączniku nr 3 do SIWZ) na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
	5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
	6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
	7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:

a) wykazu doświadczenia zawodowego kierownika budowy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

c) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

1. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
2. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716).
4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 lit. a) – c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt a)powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 8 pkt b) stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570).
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
	1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
	3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
	4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI SIWZ potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1 SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy.
3. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest:

Specjalista ds. zamówień publicznych Dawid Goreczka, e-mail: przetargi@ pcm.prudnik.pl

Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego – Wiesław Konrad Tel: 77 4067850.

1. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 6 SIWZ).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
4. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.pcm.prudnik.pl, w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
5. Zamawiający **nie będzie zwoływał zebrania wszystkich Wykonawców,** o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiekolwiek zmiany w treści SIWZ, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej [www.pcm.prudnik.pl](http://www.pcm.prudnik.pl),w zakładce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.
7. **Wymagania dotyczące wadium.**
8. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 70 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy PLN).
9. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert o którym mowa w Rozdziale XII ust 1.
10. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank Spółdzielczy w Prudniku 69 8905 0000 3000 0021 0887 0001.**
11. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopie wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać**:**

**„Wadium** - **Przebudowa części budynku szpitala dla potrzeb bloku operacyjnego i centralnej sterylizatornii.”**

1. Wadium za wniesione uznaje się z chwilą jego wpłynięcia na wskazany rachunek Zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 Pzp.

7. W przypadkach wniesienia wadium w formach o których mowa w pkt 6 wymagane jest dołączenie do oferty, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie spinając go z ofertą.

8. Wadium wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 2-5 ustawy Pzp, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:

1. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
2. dokumenty te zostaną złożone w oryginale.

9. Zamawiający zwraca wadium w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

10. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument stwierdzający ustanowienie poręczenia lub gwarancji w oryginale.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane);
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało sie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## 12. UWAGA! W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniężna, do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium jako załącznik do oferty (kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę, włączona do oferty). Natomiast oryginał dokumentu dot. wniesienia wadium powinien wpłynąć przed upływem terminu składania ofert, nie być trwale połączony z ofertą, tak aby można go było zwrócić Wykonawcy bez naruszenia złożonej oferty (np. oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie oznaczonej numerem postępowania lub też dołączony do oferty w oddzielnej koszulce – ofertówce A4).

## Brak złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniądz oznacza, że wadium nie zostało wniesione i brak ten nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 Pzp. Niezłożenie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz przed upływem terminu składania ofert stanowi również podstawę do odrzucenia oferty na podstawie znowelizowanego przepisu art. 89 ust. 1 pkt. 7b).

1. **Termin związania ofertą.**
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta ostała wybrana jako najkorzystniejsza.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **wariantowych.**
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać:
	* 1. **Formularz ofertowy (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ)** – wypełniony przez Wykonawcę,
		2. **Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej** – przygotowany przez Wykonawcę,
		3. **Oświadczenia wymienione w Rozdziale VII pkt. 1~~-~~4** niniejszej SIWZ,
		4. **Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 5** niniejszej SIWZ,
		5. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
		6. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz.
6. Załączniki do SIWZ są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do SIWZ.
7. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, powinny być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, a jej treść odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1239114:part=a8u3:nr=1&full=1) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.
11. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

 Prudnickie Centrum Medyczne S. A. w Prudniku

 ul. Szpitalna 14,

 48-200 Prudnik

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

**„Oferta do postępowania**: **2/XII/2017/14 oraz zawierać nazwę zamówienia.**

Oferty nadsyłane pocztą powinny zawierać informację na kopercie: **nie otwierać przed ……** (data i godzina otwarcia ofert).

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
2. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp ). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenie zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
3. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**A. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **19.01.2018r. do godz. 11:00 w:**

**Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku,**

**ul. Szpitalna 14,**

**48-200 Prudnik, Sekretariat**.

**B. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.01.2018r. o godz. 11:15** w:

**Prudnickim Centrum Medycznym S.A. w Prudniku,**

**ul. Szpitalna 14,**

 **48-200 Prudnik, Sala narad** (parter).

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale XII. niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy na podstawie art. 84 ust. 2.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.pcm.prudnik.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa jest ceną **kosztorysową**, określoną za przedmiot zamówienia, wyszczególniony i zsumowany w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1 do SIWZ), przeniesioną z Kosztorysu szczegółowego przygotowanego przez Wykonawcę, załączonego do oferty.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
5. Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

cenę realizacji przedmiotu zamówienia - waga 60%;

Okres udzielonej gwarancji - waga 40 %.

* 1. Do porównania ofert będą brane pod uwagę: cena brutto przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji, podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ).

3. Ocena dokonana zostanie na podstawie okres gwarancji podanego w latach – zadeklarowanego przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym.

a) Najkrótszy możliwy okres gwarancji dopuszczony przez Zamawiającego:

G min = 36 miesięcy od dnia kolejnego po dacie odbioru robót.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji przyjęty do oceny oferty przez Zamawiającego: G max = 60 miesięcy od dnia kolejnego po dacie odbioru robót.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w miesiącach 36,48, 60.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to do oceny takiej oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki okres zostanie przyjęty w Umowie z Wykonawcą.

Oferty, w których:

- nie zostanie zaoferowany okres gwarancji lub będzie on krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

* 1. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ***LP***
 | **KRYTERIA** | **WAGA****%** | **Ilość****pkt.** | **Sposób oceny: wzory, uzyskane****informacje mające wpływ na ocenę** |
| **1** | **Najniższa cena** realizacji przedmiotu zamówienia | **60** | **60** |   Najniższa cena oferty Ilość pkt. = ------------------------- **x 60** Cena oferty badanej |
| **2** | **Okres gwarancji** na wykonane prace i dostarczone materiały (min 36 miesięcy od dnia kolejnego po dacie odbioru robót, max 60 miesięcy od dnia kolejnego po dacie odbioru robót) | **40** | **40** |

|  |  |
| --- | --- |
| Okres gwarancji w miesiącach | Ilość punktów |
| 36 | 0 |
| 48 | 20 |
| 60 | 40 |

 |
|  | **Razem** | **100** | **100** | Ilość pkt. = Suma pkt. za kryteria 1 i 2 |

* 1. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert:
		+ - 1. złożonych przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, opisane w art. 22 ust. 1 Pzp (Rozdział V pkt. 2 SIWZ), nie wykluczonych z postępowania,
				2. uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
	2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

**Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**Wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

1. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
2. poręczeniach bankowych,
3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Wypłata, o której mowa w powyższym pkt, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
	4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
1. Określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Odrzucenia oferty odwołującego;
4. Opisu przedmiotu zamówienia;
5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
	1. Odwołanie wnosi się:
6. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
7. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub SIWZ na stronie internetowej;
8. wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

* + - 1. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
1. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Pzp, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
5. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

**XIX. Podwykonawcy.**

Zasady podwykonawstwa zostały opisany w § 13 Projektu umowy. Załącznik nr 6 do SIWZ.

**XX. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1. Wzór Formularza Ofertowego.

Załącznik nr 2. Wzór Oświadczenia o spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3. Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4. Wzór Wykazu doświadczenia kierownika budowy.

Załącznik nr 5. Wzór Wykaz osób.

Załącznik nr 6. Wzór umowy.

Załącznik nr 7. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji (wzór).

Załącznik nr 8. Projekt budowlany.

Załącznik nr 9. Pozwolenie na budowę.

Załącznik nr 10. Postanowienie konserwatora zabytków.

Załącznik nr 11. Projekty techniczne centralna sterylizatornia i blok operacyjny

Załącznik nr 12. Przedmiary.

Załącznik nr 13. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

Załącznik nr 14. Projekty wykonawcze blok operacyjny.

Załącznik nr 15. Projekty wykonawcze centralna sterylizatornia.

Załącznik nr 16. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.