**Umowa nr: ….………… Załącznik nr 2 – Projekt umowy**

zawarta w dniu ……..2021r. w Prudniku pomiędzy:

**Prudnickim Centrum Medycznym S. A. w Prudniku**, ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik wpisaną pod nr 0000215463 KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział KRS, posiadającym NIP: 755 18 39 682, REGON: 532 448 467, wysokość kapitału zakładowego opłaconego w całości: 10 604 050,00 zł,

reprezentowanym przez:

**Witolda Rygorowicza – Prezesa Zarządu**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**………………………………………………………………..**

reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**dalej zwanymi Stronami**

Na podstawie złożonej propozycji cenowej, dotyczącej zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* + - 1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług modernizacyjnych w ramach remontu stolarki drzwiowej wewnętrznej w budynku szpitala należącego do Prudnickiego Centrum Medycznego S. A. w Prudniku.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace, o których mowa w ust. 1, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy z dnia ……….2021r.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie ………….. dni od dnia zawarcia umowy.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy określony w ust. 1 zostanie wykonany z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa, postanowieniami niniejszej Umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy, zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy, a także do zastosowania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
2. Wykonawca przy przekazywaniu przedmiotu umowy, podczas odbioru końcowego dostarczy Zamawiającemu wszelkie wymagane dokumenty (certyfikaty, atesty, homologacje).
3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wizji lokalnej terenu i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
4. Wykonawca pokryje koszty wykonania oznakowania oraz zabezpieczenia terenu realizowanych robót remontowych.
5. Wykonawca zorganizuje, a następnie zlikwiduje zaplecze robót.
6. Wykonawca zapewnia własne narzędzia oraz własny sprzęt niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu uniknięcia powstania szkody w jakimkolwiek majątku Zamawiającego, w tym zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego oraz zobowiązuje się zachować jego pierwotny stan.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dbania o należyty stan i porządek na terenie obiektu oraz uporządkowania terenu robót po ich zakończeniu, usunięcia wszelkich powstałych w trakcie prowadzenia robót odpadów, wywiezienia ich do właściwych punktów zbiórki odpadów oraz przedstawienia na tę okoliczność stosownych dokumentów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy Prawo ochrony środowiska.
9. Wykonawca zlikwiduje na własny koszt zaplecze robót i zaplecze socjalne bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż do 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
10. W czasie trwania umowy Wykonawca nie może powierzać jej wykonania osobom trzecim w żadnym zakresie czy części.

**§ 4**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się na terenie obiektu po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o wykonaniu wszystkich elementów składających się na przedmiot umowy.
2. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty pisemnego poinformowania o zakończeniu wszystkich prac przez Wykonawcę sprawdza komplet dokumentów na zastosowane materiały.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty sprawdzenia i potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności złożonych dokumentów (m. in. gwarancje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane) na zastosowane materiały dokona weryfikacji i ma prawo:
4. odebrać przedmiot umowy bez zastrzeżeń i uznać za wykonany zgodnie z umową. W takim przypadku strony podpiszą protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. uznać, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w postanowieniach umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku sprawdzania poprawności wykonania przedmiotu umowy wystąpienia niezgodności, odbiór nie będzie miał miejsca. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie niezgodności przedmiotu umowy, a Wykonawca przystąpi niezwłocznie do prac mających na celu jak najszybsze wyeliminowanie niezgodności, a wraz z ich usunięciem ponownie zgłosi przedmiot umowy do odbioru w formie pisemnej. Zamawiający dokona ponownie sprawdzenia poprawności przedmiotu umowy, i jeżeli Zamawiający stwierdzi poprawność wykonania przedmiotu umowy, potwierdzi odbiór protokołem odbioru, który zostanie podpisany przez obie Strony.
6. Termin wyznaczony na usunięcie stwierdzonych niezgodności nie jest nowym terminem i Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, zgodnie z § 7 ust. 2 lit. a. Umowy.
7. Zatwierdzenie i odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady, przewidzianej Umową lub odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa.
8. Protokół odbioru końcowego podpisany przez obie Strony umowy bez zastrzeżeń stanowi potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy i jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT końcowej.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia Wykonawcy za należycie i terminowo zrealizowany przedmiot umowy określony w § 1 Umowy, na kwotę w wysokości ……………………… zł brutto (słownie: ………………………. 00/100 złotych), tj. …………………… zł netto w tym podatek VAT wg stanu obowiązującego w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy w tym koszty: zakupu i dostawy niezbędnych materiałów oraz montaż i demontaż.
4. Strony postanawiają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy jest podpisany przez strony protokół odbioru końcowego, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie.
6. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia w wysokości 50 000,00 zł brutto nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT na wskazany w fakturze rachunek bankowy.
7. Strony ustalają, że za datę zapłaty faktury uważać będą datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wadykażdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **rok** licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zmawiającemu **12-miesięcznej gwarancji** każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Zapisy niniejszego paragrafu stanowią dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 5772 Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
5. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wadliwego przedmiotu umowy poprzez usunięcie występującej w nim wady (usterki) lub jego wymiany na nowy według wyboru Zamawiającego, z tym, że z pierwszeństwa wyboru wymiany rzeczy na nową (jako pierwszego roszczenia przysługującego Zamawiającemu wobec Wykonawcy) Zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku występującej w rzeczy wady istotnej.
6. W przypadku naprawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest:
7. dokonać naprawy przedmiotu umowy w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego,
8. wymienić element na nowy w przypadku ponownej wady lub usterki tego samego elementu w okresie gwarancji.
9. Gdyby wady były tego rodzaju, iż usunięcia ich w miejscu montażu nie byłoby możliwe, Wykonawca samodzielnie i na swój koszt zobowiązuje się do demontażu i przewozu przedmiotu umowy do miejsca w którym może zostać wykonana jego naprawa, a po dokonanej naprawie do jego dostarczenia Zamawiającemu i montażu.
10. W sytuacji, w której Wykonawca stwierdzi niemożność naprawy przedmiotu umowy, zobowiązany jest on do jego bezpłatnej wymiany na nowy, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych od wymienionego – na własny koszt i ryzyko.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązania się z terminów, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może je usunąć we własnym zakresie lub może zlecić usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę, niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karami umownymi na postawie § 7 ust. 2 lit b).
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
13. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
14. Stwierdzenie usunięcia wad lub usterek powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
15. Czas gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych elementów naprawianych, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy w ramach usuwania wad lub usterek dojdzie do wymiany przedmiotu umowy na nowy, to okres gwarancji biegnie na nowo, licząc od daty podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jakości także po okresie określonym w ust. 1 i 2, jeśli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, stanowi podstawową przesłankę powstania roszczenia o zapłatę kary umownej. Nienależyte wykonanie zamówienia to zarówno nieterminowe jak i wadliwe pod względem jakości wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu określonym w § 2 umowy,
4. za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
5. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy bez uprzedniego wezwania do zapłaty Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją nieodwołalną zgodę.
7. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
8. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza sytuacjami unormowanymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy:
2. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji umowy lub przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 3 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął realizacji umowy w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
3. jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub wadliwie i pomimo wezwania Wykonawcy do podjęcia należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
4. w przypadku gdy opóźnienie w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy wynosi ponad 7 dni.
5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Zamawiający jest uprawniony również do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
7. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w niniejszym paragrafie umowy osobom oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Beata Pasiut; b.pasiut@pcm.prudnik.pl.
3. Dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych dostępne są w zakładce ‘Kontakt’ na stronie www.pcm.prudnik.pl.
4. Podane dane będziemy przetwarzać w celu zawarcia i realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO. Dane kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących będziemy przetwarzać także w interesie publicznym w oparciu o art. 6 ust.1 lit. e) RODO.
5. Państwa dane przetwarzać będziemy przez okres trwania umowy oraz przez 5 lat po jej ustaniu dla celów finansowo - księgowych lub dłużej, jeżeli będzie to wymagane odrębnymi przepisami.
6. Dane możemy udostępniać podmiotom upoważnionym przepisami prawa. Dane mogą być również ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową czy rachunkową. Dane zawarte w umowie mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności takiej czynności wobec Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
6. Brak egzekwowania przez jedną ze Stron realizacji obowiązków drugiej Strony w czasie obowiązywania niniejszej umowy nie będzie interpretowany jako zgoda na niewykonywanie postanowień umowy lub zmianę jej treści.
7. Załączniki do umowy: kosztorys ofertowy Wykonawcy i protokół przekazania terenu budowy.
8. Załącznik do umowy stanowi integralną jej część.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia ………………………..

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**